



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 17»

603137, город Нижний Новгород, улица Маршала Жукова, дом 18,
т. 466-17-64, 466-57-83, e-mail: school-n-17@yandex.ru

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
(30.08.2017 г. протокол № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Гимназия № 17»
от 30.08.2017 г. № 583-О
Директор  Е.Ф. Лебедева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ
И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
"ГИМНАЗИЯ №17"**

город Нижний Новгород
2017 год

1. Общие положения

1.1. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «Гимназия № 17» (далее – Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

- Устав МБОУ «Гимназия № 17»;

- Основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Гимназия № 17» (далее – ООП НОО);

- Основная образовательная программа основного общего образования МБОУ «Гимназия № 17» (далее - ООП ОО).

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего образования, Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

1.5. Промежуточная аттестация – это форма контроля предметных знаний, умений, навыков обучающихся (в соответствии с ФК ГОС) по итогам учебных периодов учебного года и оценки достижения планируемых результатов, учащихся в условиях введения ФГОС.

1.6. Положение принимается педагогическим советом Учреждения, с учетом мнения Совета родителей и Совета учащихся, имеющих право вносить в него свои

изменения и дополнения. Положение утверждается приказом директора Учреждения.

2. Текущий контроль успеваемости учащихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения учащимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах;
- в коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов в зависимости от результатов анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- в предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся в Учреждении проводится:

- поурочно, по темам;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям.

2.3. Основные формы текущего контроля:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы;
- устные и письменные контрольные работы, и зачеты;
- сочинения, изложения, диктанты;
- проверка навыков смыслового чтения;
- практические и лабораторные работы;
- защита проектов, учебно-исследовательских и творческих работ;
- тестирование с использованием контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием ИКТ.

2.4. Периодичность текущего контроля успеваемости учащихся учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой предмета с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.5. Текущий контроль успеваемости учащихся:

- в 1 классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и используется только положительная фиксация образовательных результатов;
- во 2 – 11 классах осуществляется в виде отметок по 5-балльной шкале, отметка «1» выставляется только в 5-11 классах;
- при проведении элективных курсов осуществляется по 5-ти балльной шкале;
- при проведении индивидуально-групповых занятий осуществляется безотметочно;
- текущий контроль успеваемости учащихся 4 классов в течение учебного года по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.6. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник учащегося.

2.7. Другие формы текущего контроля успеваемости учащегося оцениваются в следующие сроки:

- в течение 3 дней со дня проведения контрольной работы в рамках внутреннего мониторинга;

- в течение одной недели (шести рабочих дней) со дня проведения письменных работ (лабораторные и практические работы, сочинения по русскому языку и литературе).

Все отметки своевременно выставляются в электронный журнал и дневник учащегося.

2.8. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях, проводится в этих учебных заведениях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.9. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий учащихся по уважительной причине.

2.10. В классах, перешедших на обучение по ФГОС общего образования, система оценки носит комплексный характер и ориентирована на достижение результата духовно-нравственного развития, воспитания и социализации учащихся (личностные результаты); на формирование и развитие универсальных учебных действий (метапредметные результаты); на освоение содержания учебных предметов (предметные результаты).

2.11. Оценка достижения личностных, метапредметных и предметных результатов проводится в соответствии с разделом основной образовательной программы начального общего образования «Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования» и разделом Основной образовательной программы основного общего образования «Система оценки достижения планируемых результатов освоения Основной образовательной программы основного общего образования».

2.12. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.13. Нормы текущих оценок по предметам соответствуют общим требованиям, нормам и критериям оценки знаний, умений, навыков учащихся.

2.14. Общие критерии оценки предметных знаний, умений, навыков учащихся:

- отметка «5» ставится, если выполнено более 90% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в

воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- отметка «4» ставится, если выполнено более 70% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким и повышенным понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- отметка «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.

Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий, подтверждают базовый уровень усвоения образовательной программы.

- отметка «2» ставится, если выполнено менее 50% работы, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- отметка «1» ставится, если выполнено менее 20% работы, когда учащийся имеет минимальные представления об изученном материале.

Отметки «2» и «1» указывают на тот факт, что обязательный уровень основных образовательных программ не усвоен.

2.15. Оценка устных ответов учащихся:

Отметка	Критерии
«5»	- содержание материала раскрыто полностью в объеме, предусмотренном программой и учебником; - материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности, с точным использованием специальной терминологии и символики; - правильно выполнены рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при

	<p>выполнении практического задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрированы усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков; - учащийся отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя (возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя).
«4»	<p>ответ оценивается отметкой «4», если он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; - допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя; - допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.
«3»	<ul style="list-style-type: none"> - неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя; - учащийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме; - при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.
«2»	<ul style="list-style-type: none"> - не раскрыто основное содержание учебного материала; - обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала; - допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.
«1»	<ul style="list-style-type: none"> - учащийся отказался от ответа без объяснения причины

2.16. Оценивание самостоятельных письменных и контрольных работ:

Отметка	Критерии
«5»	<ul style="list-style-type: none"> - работа выполнена без ошибок и недочетов; - допущено не более одного недочета.

«4»	- допущено не более одной негрубой ошибки и одного недочета или не более двух недочетов.
«3»	ученик правильно выполнил не менее половины работы или допустил: - не более двух грубых ошибок; - не более одной грубой и одной негрубой ошибки и одного недочета; - не более двух-трех негрубых ошибок; - не более одной негрубой ошибки и трех недочетов; - при отсутствии ошибок, но при наличии четырех-пяти недочетов.
«2»	- допущено число ошибок и недочетов, превосходящих норму, при которой может быть выставлена оценка «3»; - правильно выполнено менее половины работы
«1»	- допущено число ошибок и недочетов, превосходящих норму, при которой может быть выставлена оценка «2»; - учащийся не приступал к выполнению работы.

Примечание: учитель имеет право поставить ученику оценку выше той, которая предусмотрена нормами, если учащийся выполнил работу оригинально.

Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся; на последующем уроке предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

2.17. Оценка выполнения практических (лабораторных) работ, опытов по предметам:

Отметка	Критерии
«5»	- правильно определена цель опыта; - работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности проведения опытов и измерений; - самостоятельно и рационально выбрано и подготовлено для опыта необходимое оборудование, все опыты проведены в условиях и режимах, обеспечивающих получение результатов и выводов с наибольшей точностью; - научно, грамотно, логично описаны наблюдения и сформулированы выводы из опыта. - в представленном отчете правильно и аккуратно выполнены все записи, таблицы, рисунки, чертежи, графики, вычисления и сделаны выводы; - правильно выполнен анализ погрешностей (9-11 классы); - проявлены организационно-трудовые умения (поддержка чистоты рабочего места и порядок на столе, экономное использование расходных материалов); - эксперимент осуществлен по плану с учетом техники безопасности и правил работы с материалами и оборудованием.

«4»	<p>ученик выполнил требования к оценке «5», но:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опыт проведен в условиях, не обеспечивающих достаточной точности измерений; - допущено два-три недочета; - допущены не более одной негрубой ошибки и одного недочета; - эксперимент проведен не полностью; - в описании наблюдений из опыта допущены неточности, выводы сделаны неполные.
«3»	<ul style="list-style-type: none"> - правильно определена цель опыта; - работа выполнена правильно не менее чем наполовину, однако объём выполненной части таков, что позволяет получить правильные результаты и выводы по основным, принципиально важным задачам работы; - подбор оборудования, объектов, материалов, а также работы по началу опыта проведен с помощью учителя; или в ходе проведения опыта и измерений были допущены ошибки в описании наблюдений, формулировании выводов; - опыт проводился в нерациональных условиях, что привело к получению результатов с большей погрешностью; или в отчёте были допущены в общей сложности не более двух ошибок (в записях единиц, измерениях, в вычислениях, графиках, таблицах, схемах, анализе погрешностей и т.д.) не принципиального для данной работы характера, но повлиявших на результат выполнения; или не выполнен совсем или выполнен неверно анализ погрешностей (9-11 классы); - допущена грубая ошибка в ходе эксперимента (в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с материалами и оборудованием), которая исправлена по требованию учителя.
«2»	<ul style="list-style-type: none"> - не определена самостоятельно цель опыта; - работа выполнена не полностью, не подготовлено нужное оборудование и объём выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов; - опыты, измерения, вычисления, наблюдения произведены неправильно; - в ходе работы и в отчете обнаружены в совокупности все недостатки, отмеченные в требованиях к оценке «3»; - допущены две (и более) грубые ошибки в ходе эксперимента, в объяснении, в оформлении работы, в соблюдении правил техники безопасности при работе с веществами и оборудованием, которые не смог исправить даже по требованию учителя; - полностью не сумел начать и оформить опыт; не выполнил

	работу; показал отсутствие экспериментальных умений; не соблюдал или грубо нарушал требования безопасности труда.
«1»	- учащийся не приступал к выполнению работы.

Примечание:

1. В тех случаях, когда учащийся показал оригинальный и наиболее рациональный подход к выполнению работы и в процессе работы, но не избежал тех или иных недостатков, оценка за выполнение работы по усмотрению учителя может быть повышена по сравнению с указанными выше нормами.

2. Отметки с анализом доводятся до сведения учащихся; на последующем уроке предусматривается работа над ошибками, устранение пробелов.

2.18. Оценка умений проводить наблюдения:

Отметка	Критерии
«5»	- правильно по заданию учителя проведено наблюдение; - выделены существенные признаки у наблюдаемого объекта (процесса); - логично, научно грамотно оформлены результаты наблюдений и выводы.
«4»	- правильно по заданию учителя проведено наблюдение; - при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) названы второстепенные; - допущена небрежность в оформлении наблюдений и выводов.
«3»	- допущены неточности и 1-2 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя; - при выделении существенных признаков у наблюдаемого объекта (процесса) выделены лишь некоторые; - допущены 1-2 ошибки в оформлении наблюдений и выводов.
«2»	- допущены 3 – 4 ошибки в проведении наблюдений по заданию учителя; - неправильно выделены признаки наблюдаемого объекта (процесса); - допущены 3 – 4 ошибки в оформлении наблюдений и выводов; - учащийся не владеет умением проводить наблюдение.
«1»	- учащийся не приступал к выполнению работы.

Примечание: отметки с анализом умений проводить наблюдения доводятся до сведения учащихся, как правило, на последующем уроке, после сдачи отчёта.

2.19. Общая классификация ошибок

При оценке знаний, умений и навыков учащихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются следующие ошибки:

- незнание определения основных понятий, законов, правил, основных положений теории, незнание формул, общепринятых символов обозначений величин, единиц их измерения;
- незнание наименований единиц измерения (физика, химия, математика, биология, география, технология, ОБЖ);
- неумение выделить в ответе главное;
- неумение применять знания для решения задач и объяснения явлений;
- неумение делать выводы и обобщения;
- неумение читать и строить графики и принципиальные схемы;
- неумение подготовить установку или лабораторное оборудование, провести опыт, наблюдения, необходимые расчеты или использовать полученные данные для выводов;
- неумение пользоваться первоисточниками, учебником и справочниками;
- нарушение техники безопасности;
- небрежное отношение к оборудованию, приборам, материалам.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- неточность формулировок, определений, понятий, законов, теорий, вызванная неполнотой охвата основных признаков определяемого понятия или заменой одного-двух из этих признаков второстепенными;
- ошибки при снятии показаний с измерительных приборов, не связанные с определением цены деления шкалы (например, зависящие от расположения измерительных приборов, оптические и др.);
- ошибки, вызванные несоблюдением условий проведения опыта, наблюдения, условий работы прибора, оборудования;
- ошибки в условных обозначениях на принципиальных схемах, неточность графика (например, изменение угла наклона) и др.;
- нерациональный метод решения задачи или недостаточно продуманный план устного ответа (нарушение логики, подмена отдельных основных вопросов второстепенными);
- нерациональные методы работы со справочной и другой литературой;
- неумение решать задачи, выполнять задания в общем виде.

Недочетами являются:

- нерациональные приемы вычислений и преобразований, выполнения опытов, наблюдений, заданий;
- ошибки в вычислениях (арифметические – кроме математики);
- небрежное выполнение записей, чертежей, схем, графиков;
- орфографические и пунктуационные ошибки (кроме русского языка).

2.20. Учащиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой имеют право обратиться с письменным заявлением в

комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Освоение основной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и критериев оценки знаний учащихся, определенных в основных образовательных программах.

3.2. Цель проведения промежуточной аттестации – установление уровня достижения учащимися планируемых результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.3. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят учащиеся 1-11 классов, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

3.4. Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (для учащихся 2-9 классов) или полугодовую (для учащихся 10-11 классов) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти или полугодия, а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

3.5. Порядок выставления отметок за четверть или полугодие:

- отметки учащихся за четверть или полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, не позднее чем за 2 дня до начала каникул;

- учащимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, по согласованию с их родителями (законными представителями). сроки проведения четвертной или полугодовой промежуточной аттестации могут быть перенесены;

- для объективности необходимо наличие не менее трех отметок (при учебной нагрузке 1 час в неделю) и более трех (при учебной нагрузке более 2 часов в неделю);

- с целью повышения эффективности внутришкольного контроля за результатами освоения основных образовательных программ по учебным предметам, курсам за 2 недели до окончания четверти или полугодия предусмотрено проведение оперативных совещаний педагогического коллектива по предварительным итогам освоения рабочих программ.

3.6. Формы годовой промежуточной аттестации: устная и письменная.

Возможно сочетание письменных и устных форм годовой промежуточной аттестации.

3.7. Годовая промежуточная аттестация учащихся проводится:

- в 1 классах в письменной форме (диагностическая работа) без выставления оценок;

- во 2-4 классах в письменной форме (контрольные работы, индивидуальные творческие работы и другое) и в устной форме (пересказ текста, чтение наизусть, монологическое высказывание, хоровое пение, индивидуальный проект и другое);

- в 5-8 классах в письменной форме (контрольные работы, тестирование, изложение, работа с текстом, индивидуальный проект, индивидуальная творческая работа и другое) и в устной форме (монологическое высказывание, хоровое пение, индивидуальный проект, сдача нормативов и другое);

- в 10 классах в письменной форме (письменная работа, сочинение, комплексная работа с текстом, контрольная работа, тестирование и другое) и в устной форме (индивидуальный проект, сдача нормативов и другое).

3.8. Годовая промежуточная аттестация учащихся 9 и 11 классов осуществляется по оценкам, полученным учащимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок в 9 и полугодовых в 11 классах.

3.9. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска учащихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации.

Отметка за годовую промежуточную аттестацию определяется на основании четвертных или полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных или полугодовых промежуточных аттестаций и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.10. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

- проводится в конце учебного года;

- формы проведения промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора;

- на основании решения педагогического совета к промежуточной аттестации допускаются учащиеся, освоившие образовательные программы по всем предметам учебного плана соответствующего года обучения, а также учащиеся, имеющие неудовлетворительные отметки, с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этим предметам;

- расписание промежуточной аттестации, утвержденное приказом директора, доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до ее проведения;

- промежуточная аттестация проводится в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации

обучения в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность; в один день проводится не более одного аттестационного мероприятия; при необходимости учащиеся могут делиться на группы;

- в состав аттестационной комиссии входят 3 человека: председатель (председатель школьного методического объединения или заместитель директора) и члены комиссии (учитель-предметник данного класса и ассистент из числа педагогов той же предметной области);

- промежуточная аттестация проводится по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на школьном методическом объединении и утвержденным приказом директора с соблюдением режима конфиденциальности;

- решение аттестационной комиссии оформляется протоколом;

- отметка за промежуточную аттестацию выставляется в электронный журнал и дневник учащегося;

- отметка за годовую промежуточную аттестацию определяется на основании четвертных или полугодовых промежуточных аттестаций и отметки за промежуточную аттестацию и представляет собой их среднее арифметическое, выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.11. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по 5-балльной шкале, за исключением результатов диагностической работы в первых классах.

3.12. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для учащихся, пропустивших ее по уважительным причинам, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно - оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией Учреждения на основании приказа директора по заявлению родителей (законных представителей).

Заявление пишется на имя директора в произвольной форме с объяснением причины переноса срока промежуточной аттестации; копии подтверждающих документов (при наличии) прилагаются к заявлению.

3.13. От промежуточной аттестации освобождаются учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

- нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение и осваивающие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования на дому по индивидуальному учебному плану, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют текущие положительные отметки;

- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов учебного плана (победители и призеры предметных олимпиад муниципального, регионального и федерального уровня, конференции научного общества учащихся, региональных, межрегиональных, федеральных исследовательских конкурсов).

3.14. Информация о проведении промежуточной аттестации доводится до учащихся и их родителей (законных представителей) посредством проведения

классных и родительских собраний, размещения на информационном стенде и сайте Учреждения.

3.15. Факт получения неудовлетворительной отметки за четвертную или полугодовую промежуточную аттестацию, годовую промежуточную аттестацию доводится классным руководителем до сведения родителей (законных представителей) под роспись.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т.ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на следующий уровень образования).

4.2. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам и (или) имеющие академическую задолженность по любому количеству предметов, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

4.4. В целях реализации позиции п.п. 4.2, 4.3 настоящего Положения:

4.4.1. Уважительными причинами признаются:

- болезнь учащегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

4.4.2. Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам основной образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

4.4.3. Условный перевод в следующий класс – это перевод учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность по одному или нескольким предметам с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности учащимися

5.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора.

5.2. Учащиеся имеют право:

- ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в течение 1 четверти следующего учебного года, конкретные сроки устанавливаются приказом директора Учреждения по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося;

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, за исключением времени болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога;

5.3. При проведении повторной промежуточной аттестации учащихся Учреждение обязано:

- создать условия учащимся для ликвидации академической задолженности;

- согласовать с родителями (законными представителями) в письменной форме установление сроков повторной промежуточной аттестации, исходя их фактической подготовки учащегося;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей.

5.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимися академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в установленные сроки.

5.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации в Учреждении создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- количественный состав предметной комиссии - не менее 3 человек;

- состав комиссии утверждается приказом директора.

5.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу.

5.7. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их письменного заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;

- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Учащиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в Учреждении.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Учреждения соответствующим приказом директора.

6.4. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Учреждения при условии письменно выраженного согласия с правилами использования библиотечного фонда Учреждения.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть представлена помощь педагога-психолога Учреждения.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна в Учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором за 10 дней до ее проведения;

- предметной комиссией, в количестве не менее 3 человек, персональный состав которой определяется приказом директора.

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения, в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать эти предметы в порядке, установленном п.5.1. и 5.2. настоящего Положения.

6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Учреждении в соответствии с Правилами приема граждан в МБОУ «Гимназия № 17».

6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор сообщает о данном факте в управление образования администрации Приокского района.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от Совета родителей, Совета учащихся, педагогического совета.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседании Совета Учреждения, педагогическом совете.

8.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.1, и утверждаются приказом директора.

Принято с учетом мнения:

Совета учащихся (от 08.09.2017г. протокол № 1)

Совета родителей (от 26.09.2017г. протокол № 1)